

TERMINOS DE REFERENCIA – TDR

01 Identificación de la organización contratante

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1.1 Organización | Fundación Avina |
| 1.2 Dirección | Calle Maipu 879, 3B – Buenos Aires |
| 1.3 Contacto | Fernanda Ferreira Fernanda.ferreira@avina.net |
| 1.4 Fecha de presentación | Viernes 3 de Agosto |

02 Contexto

El cambio climático es una de las más grandes amenazas que enfrenta la humanidad. Responder a ese desafío exige un compromiso global y cambios transformacionales en el actual modelo de desarrollo. Demanda también acciones climáticas locales y sectoriales, que permitan a las poblaciones, economías y ecosistemas adaptarse a los impactos ya irreversibles del cambio climático e implementar medidas que mitiguen las emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI).

El programa de Acción Climática y el Programa del Chaco de Fundación Avina, junto al Proyecto Gran Chaco Proadapt, buscan movilizar compromisos de acción climática entre actores de múltiples sectores en el Gran Chaco Americano a través de la Declaratoria Gran Chaco Resiliente (ver <https://actionlac.net/declaratoria-gran-chaco-resiliente/>).

03 Objetivos de los Términos de Referencia

- | | |
|---------------------|--|
| 3.1 Objetivo | Contratar a una persona para apoyar en la movilización de compromisos de la declaratoria Gran Chaco Resiliente |
|---------------------|--|

04 Actividades a desarrollar

1. Asesorar a organizaciones interesadas en sumarse a la Declaratoria, explicándoles su propósito, dando ejemplos de metas climáticas, ayudándoles a identificar compromisos a incluir y apoyando en el llenado del formulario en línea.
2. Contactar a organizaciones pre-identificadas para identificar acciones climáticas que tienen planeado implementar en los próximos 5 años y presentarles la oportunidad de sumar dichas acciones a la declaratoria.
3. Sistematizar las informaciones recibidas en los formularios de adhesión en línea.
4. Actualizar la página web de la Declaratoria con adhesiones.
5. Apoyar en la organización de actividades de divulgación de la declaratoria.

05 Entregables

1. Matriz con compromisos de la Declaratoria sistematizados
2. Informe final de actividades

06 Fechas

6.1 Inicio de la consultoria	13/08/2018
6.2 Finalización de la consultoria	12/10/2018
6.3 Dedicación de consultoria	20 horas semanas

07 Honorarios y Forma del Pago:

7.1 Responsabilidad de la organización contratante:	Honorario total de la consultoría por USD 1000 y gastos de eventuales viajes.
7.2 Responsabilidades de la persona contratada de la persona contratada:	Servicios de consultoría, equipos; material de consumo, impuestos y seguros relacionados al contrato.
7.3 Forma de pagos:	El pago será realizado en dos partes, un desembolso inicial a la firma del contrato y un segundo mediante entrega de los productos.
7.4 Observaciones:	La consultoría trabajará en modalidad virtual, en su ciudad, pero puede ser invitada para eventuales reuniones y/o viajes para otras localidades. Los gastos para esas actividades serán de responsabilidad de la organización contratante.

08 Perfil de la Consultoría Contratada

- Estudio de grado concluido o en finalización en temas relacionados a sustentabilidad, desarrollo, cambio climático o medio ambiente.
- Deseable 2 años de experiencia laboral relacionada a cambio climático.
- Deseable conocimiento de la región chaqueña.
- Proactividad, flexibilidad y creatividad.