

TERMINOS DE REFERENCIA - TDR

Consultoría en Asesoramiento Estratégico para el Proyecto Readiness del Fondo Verde para el Clima

“Fortaleciendo el financiamiento climático y la implementación del NDC por medio de propuestas de mitigación desarrolladas en procesos federales participativos”

Identificación del Contratante

Fundación Avina

Antecedentes

- Objetivo del proyecto: Fortalecer el acceso al financiamiento climático y la implementación de la Contribución Nacionalmente Determinada (NDC, por su sigla en inglés) por medio del desarrollo de propuestas de proyectos en materia de mitigación.
- El proyecto será financiado por el Fondo Verde para el Clima (GCF, por su sigla en inglés), implementado por Fundación Avina y ejecutado por la Dirección Nacional de Cambio Climático (DNCC) del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MAyDS) en su función de coordinación del Gabinete Nacional de Cambio Climático de la República Argentina. .
- El Proyecto tiene previsión de comienzo a principio del segundo cuatrimestre de 2018. La duración completa del proyecto será de 18 meses.
- El proyecto se inserta en el marco de trabajo del Gabinete Nacional de Cambio Climático para articular políticas relacionadas al cambio climático y procesos entre las diferentes áreas de gobierno y entre el gobierno nacional y las provincias. En 2016, el Gabinete ha adoptado un proceso participativo para revisión de la NDC y en 2017 ha iniciado la elaboración de hojas de ruta sectoriales para su implementación. Este Proyecto complementa ese proceso, generando condiciones para armar un portafolio de proyectos en materia de mitigación al cambio climático que contribuyan a la NDC y puedan ser presentados para financiamiento ante el GCF.

Objetivos de la consultoría

Coordinar el proyecto de fortalecimiento del **financiamiento climático y la implementación de la NDC por medio de propuestas de mitigación desarrolladas en procesos federales participativos** en calidad de Asesor/a Estratégico/a, asegurando el desarrollo y avance de todos los productos y actividades, aportando conocimiento técnico y manteniendo una comunicación efectiva entre todos los actores involucrados en el proyecto.

Alcance de la consultoría: roles y responsabilidades

Rol:

El/la consultor/a actuará como Asesor/a Estratégico/a del Proyecto “Fortaleciendo el financiamiento climático y la implementación del NDC por medio de propuestas de mitigación desarrolladas en procesos federales participativos”, asegurando la entrega efectiva y calidad técnica de los productos del proyecto, en los tiempos establecidos, así como la interface con los demás proyectos *Readiness del GCF* vigentes en Argentina y actividades del Gabinete.

Responsabilidades principales:

- Desarrollar y actualizar el plan de trabajo del Proyecto, asegurando la coordinación cercana a demás proyectos y actividades en cambio climático impulsadas en el país.
- Coordinar el trabajo de los consultores contratados en el marco del Proyecto, monitoreando resultados y riesgos, aportando técnicamente a los productos y asegurando su calidad.
- Establecer y mantener comunicación cercana con todas las partes interesadas del Proyecto, explorando oportunidades de colaboración; respondiendo a demandas y dudas y dando seguimiento a los acuerdos establecidos.
- Convocar y facilitar reuniones de coordinación, estrategia e implementación del Proyecto de manera regular.
- Llevar registro de las minutas de las reuniones de coordinación del Proyecto.
- Definir las compras necesarias y seleccionar proveedores, de manera conjunta con el/la coordinador/a administrativo.
- Gestionar el presupuesto del Proyecto, de manera conjunta con el/la coordinador/a administrativo.
- Coordinar la organización y programación de los workshops de capacitación y colaborar en la organización de todas las reuniones sectoriales y regionales realizadas en el marco del Proyecto.
- Desarrollar encuestas de evaluación de los workshops.
- Preparar informes de avances y reportes intermedios y finales.
- Realizar otras actividades que sean requeridas para asegurar la implementación integral, efectiva y en tiempo del Proyecto.
- Elaborar y coordinar con la DNCC los contenidos técnicos para la preparación de los Talleres/Capacitaciones.
- Participar en las reuniones de avance de proyectos de la Dirección Nacional de Cambio Climático.
- Participar en reuniones de coordinación con actores clave como: GNCC (Mesas Sectoriales, Mesas Ampliadas), Comisión de Cambio Climático del Consejo Federal de Medio Ambiente, entre otras.

Entregables

Se espera los siguientes entregables del/a Asesor/a Estratégico contratado en esta consultoría:

- Informes mensuales de avance en español e inglés.
- Un reporte intermedio y un reporte final en español e inglés para presentar al Fondo Verde para el Cima.
- Agenda y encuesta de evaluación de los workshops de capacitación.
- Memoria de las reuniones de coordinación del Proyecto, realizadas con el MAyDS y Fundación Avina.

Duración, modalidad de consultoría, viajes, honorarios y forma de pago

Duración:

Contratación por 18 meses, con dedicación de 20 horas semanales.

Modalidad de Consultoría:

Residir en Buenos Aires y tener disponibilidad para prestar sus servicios desde la oficina de la Dirección Nacional de Cambio Climático del MAyDS en días a acordar.

Viajes:

Tener disponibilidad para viajes nacionales frecuentes.

Perfil requerido

Para la ejecución de las actividades previstas en esta consultoría, se requiere las siguientes competencias:

Académica:

- Título universitario en Economía, Ingeniería o Licenciatura Química, Ambiental, Industrial o afines. Preferentemente que posea un Posgrado/Maestría/Doctorado en áreas relacionadas a la contratación, incluyendo políticas climáticas, relaciones internacionales financiamiento climático u otros.

Experiencia:

- Con reconocida experiencia en cambio climático, identificación de medidas de mitigación, trabajos realizados de coordinación a nivel nacional y subnacional, entre otros.
- Experiencia comprobada en gestión de proyectos, supervisión de actividades y asesoramiento estratégico de equipos.
- Al menos 5 (cinco) años de experiencia en formulación, implementación y/o evaluación de proyectos.

Otras:

- Excelentes habilidades interpersonales y capacidades para articular actores de múltiples niveles de gobierno y sectores.
- Excelente dominio de español e inglés escrito y verbal.
- Deseable familiaridad con las políticas y procedimientos del GCF, así como enfoque de género, políticas nacionales argentinas y salvaguardias socio-ambientales.
- Disponibilidad para viajes nacionales frecuentes.

Forma de postulación

Las personas interesadas en aplicar para esta consultoría deben enviar CV al email gestiondetalentos@avina.net con título CONSULTORÍA EN ASESOR/A ESTRATEGICO/A, antes del 13 de Julio de 2018.

